

DESCRIPTION DES MISSIONS DE STAGE 2019/2020

La mission se déroulera dans un établissement de santé MCO (Médecine, Chirurgie, Obstétrique) et SSR (Soins de Suites et de Réadaptation), au sein de l'équipe Qualité et Gestion des risques.

Le stagiaire aura l'occasion de travailler au contact direct des professionnels de santé (équipes médicales et paramédicales).

Maître de stage : Mme Isabelle LAOT (Responsable Qualité et Gestion des risques)

Lieu et durée du stage :

- Groupe Hospitalier Mutualiste de Grenoble
- Stage sur année scolaire 2019/2020

Profil et compétences recherchés :

- Cursus Qualité / Gestion des risques/niveau Master 2
- Formation aux systèmes de management de la Qualité
- Connaissance des méthodes d'évaluation et d'audit serait un plus
- Bonnes connaissances des outils bureautiques
- Autonomie, curiosité
- Expérience dans le domaine de la santé serait un plus

Projet de stage : Préparation visite de certification de l'établissement en octobre 2020

Description des principales missions :

- 1. Accompagner les professionnels dans le pilotage des processus**
 - Rencontrer les pilotes des processus
 - Collecter les données et les mettre en forme à partir des supports standardisés (carte d'identité, description des processus, cartographie des risques, plan d'action, indicateurs)
 - Recenser la documentation rattachée aux processus
 - Identifier, avec l'aide des pilotes, les besoins en mise à jour ou suppression des documents existants
- 2. Accompagner le service Qualité-Gestion des risques et les professionnels dans le recueil des Indicateurs Qualité et Sécurité des Soins (IQSS)**
 - Participer au recueil avec les professionnels de terrain
 - Participer à l'exploitation des résultats en collaboration avec le service qualité
 - Aider à la mise en forme des résultats pour communication en interne
- 3. Accompagner le service Qualité-Gestion des risques dans la gestion de la base documentaire interne**

Evolution du logiciel de gestion documentaire
- 4. Accompagner les professionnels dans l'élaboration et le suivi de leurs Evaluations des pratiques Professionnelles (EPP)**
- 5. Réalisation d'audits (dossiers, observations, questionnement ...) et rédaction des rapports**
- 6. Saisie d'enquêtes et élaboration de rapport**